



DZIENNIK URZĘDOWY

Wyższego Urzędu Górniczego

Katowice, dnia 1 czerwca 2012 r.

Poz. 5

ZARZĄDZENIE Nr 17

PREZESA WYŻSZEGO URZĘDU GÓRNICZEGO

z dnia 27 grudnia 2011 r.

**w sprawie organizacji służby przygotowawczej w okręgowych urzędach górniczych
oraz w Specjalistycznym Urzędzie Górniczym**

Na podstawie art. 167 ust. 1, 6 i 10 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. — Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981) oraz art. 25 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej organizuje się w okręgowych urzędach górniczych oraz w Specjalistycznym Urzędzie Górniczym, zwanych dalej „urzędami górniczymi”, dla osób podejmujących po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej, służbę przygotowawczą.

2. Służbę przygotowawczą organizuje się, w zależności od potrzeb, w cyklu wiosennym albo jesiennym.

3. Służba przygotowawcza w urzędach górniczych trwa 4 miesiące.

§ 2. Służba przygotowawcza składa się z części:

- 1) teoretycznej;
- 2) praktycznej;
- 3) indywidualnej — mającej charakter fakultatywny.

§ 3. 1. Część teoretyczna jest organizowana w formie kursu i składa się z:

- 1) I części teoretycznej — podstawy wiedzy o państwie i prawie, w tym o funkcjonowaniu administracji publicznej;
- 2) II części teoretycznej — organizacja i funkcjonowanie urzędów górniczych.

2. Program części teoretycznej ustala Prezes Wyższego Urzędu Górniczego w porozumieniu z Dyrektorem Generalnym Wyższego Urzędu Górniczego, zwanym dalej „Dyrektorem Generalnym”.

3. Część teoretyczną organizuje Biuro Dyrektora Generalnego w Wyższym Urzędzie Górniczym, zwane dalej „BDG”, łącznie z organizowaną częścią teoretyczną dla osób podejmujących po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej, zatrudnionych w Wyższym Urzędzie Górniczym.

4. Jeżeli liczba osób podlegających w danym czasie obowiązkowi odbycia służby przygotowawczej, łącznie z osobami podejmującymi po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej, zatrudnionymi w Wyższym Urzędzie Górniczym, jest mniejsza niż 10, dyrektor urzędu górniczego w porozumieniu z BDG kieruje te osoby do odbycia I części teoretycznej organizowanej

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2011 r. Nr 82, poz. 451, Nr 185, poz. 1092 i Nr 201, poz. 1183.

przez jednostkę szkoleniową wyłonioną przez dyrektora urzędu górniczego.

5. I część teoretyczną prowadzi wyłoniona jednostka szkoleniowa.

§ 4. 1. Część praktyczna obejmuje realizację programu mającego na celu przygotowanie do należytego wykonywania obowiązków służbowych.

2. Program, zakres oraz sposób przeprowadzenia części praktycznej określa dyrektor urzędu górniczego na wniosek bezpośredniego przełożonego.

§ 5. 1. O realizacji części indywidualnej rozstrzyga dyrektor urzędu górniczego.

2. Część indywidualna obejmuje realizację programu, wykraczającego poza program części teoretycznej oraz części praktycznej, ściśle powiązanego z zadaniami wykonywanymi na danym stanowisku przez osobę podejmującą po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej.

3. Program, zakres, sposób przeprowadzenia oraz warunki zaliczenia części indywidualnej ustala bezpośredni przełożony, a zatwierdza dyrektor urzędu górniczego.

§ 6. 1. Opiekuna osoby podejmującej po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej wyznacza dyrektor urzędu górniczego.

2. Do zadań opiekuna należy:

- 1) zapoznanie osoby podejmującej po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej z zadaniami urzędów górniczych oraz specyfiką pracy w administracji rządowej;
- 2) wspomaganie osoby podejmującej po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej w wykonywaniu bieżących obowiązków oraz wspieranie jej w rozwijaniu kompetencji i zaangażowaniu w wykonywane obowiązki, jak również utrwaleniu pierwszych doświadczeń tej osoby przez:
 - a) obserwację,
 - b) udzielanie informacji zwrotnych,
 - c) trenowanie nowych zachowań;
- 3) realizowanie programu części praktycznej oraz części indywidualnej służby przygotowawczej;
- 4) sporządzenie opinii wraz z informacją dotyczącą stopnia realizacji służby przygotowawczej.

§ 7. 1. Egzamin końcowy z odbytej części teoretycznej służby przygotowawczej przeprowadza się w formie testowej.

2. Egzamin obejmuje wiadomości przekazane w trakcie kursu.

3. Egzamin z I części teoretycznej przygotowuje i przeprowadza, po przeprowadzeniu ostatniego wykładu, wyłoniona jednostka szkoleniowa.

4. Egzamin z II części teoretycznej przygotowuje i przeprowadza zespół powołany przez Dyrektora Generalnego.

5. Udzielenie przez osobę podejmującą po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej 60 % prawidłowych odpowiedzi na egzaminie stanowi podstawę pozytywnego ukończenia danej części kursu.

6. Na wniosek osoby podejmującej po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej dyrektor urzędu górniczego, w porozumieniu z Dyrektorem Generalnym, wyznacza datę egzaminu poprawkowego w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty egzaminu złożonego z wynikiem negatywnym.

7. Dokument potwierdzający pozytywne ukończenie poszczególnych części kursu wydaje odpowiednio wyłoniona jednostka szkoleniowa albo Dyrektor BDG.

§ 8. Warunkiem zaliczenia części praktycznej służby przygotowawczej jest pozytywna opinia, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 4.

§ 9. Zaświadczenie ukończenia służby przygotowawczej przez osobę podejmującą po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej wydaje dyrektor urzędu górniczego na podstawie:

- 1) pozytywnych wyników z egzaminów z części teoretycznej;
- 2) pozytywnej opinii, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 4;
- 3) zaliczenia części indywidualnej.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.²⁾

Prezes Wyższego Urzędu Górniczego:
Piotr Litwa

²⁾ Niniejsze zarządzenie było poprzedzone zarządzeniem nr 23 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 11 sierpnia 2009 r. w sprawie organizacji służby przygotowawczej w okręgowych urzędach górniczych oraz w Urzędzie Górniczym do Badań Kontrolnych Urządzeń Energomechanicznych (Dz. Urz. WUG z 2011 r. Nr 5, poz. 50), które utraciło moc z dniem 1 stycznia 2012 r.