



DZIENNIK URZĘDOWY

Wyższego Urzędu Górniczego

Katowice, dnia 18 grudnia 2012 r.

Poz. 83

ZARZĄDZENIE Nr 12

DYREKTORA GENERALNEGO WYŻSZEGO URZĘDU GÓRNICZEGO

z dnia 4 września 2012 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Wyższego Urzędu Górniczego

Na podstawie art. 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾), art. 42¹ ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 86, poz. 953, z późn. zm.²⁾), a także art. 25 ust. 4 pkt 1 lit. d oraz pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.³⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 1 Dyrektora Generalnego Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Wyższego Urzędu Górniczego (Dz. Urz. WUG Nr 3, poz. 35 oraz z 2012 r. poz. 72) w załączniku do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w pkt 4 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) osobę zatrudnioną w urzędzie, będącą urzędnikiem państwowym albo pracownikiem niebędącym urzędnikiem państwowym, w rozumieniu ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych;”;

2) w § 27:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przez tydzień rozumie się okres pomiędzy godziną 0⁰⁰ w poniedziałek i godziną 24⁰⁰ w niedzielę.”;

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Przez porę nocną rozumie się okres czterech godzin pomiędzy godziną 0⁰⁰ i godziną 4⁰⁰; definicję pory nocnej zawartą w tym przepisie stosuje się wyłącznie do celów ustalania czasu pracy.”;

3) w § 67 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672, z 2008 r. Nr 93, poz. 586, Nr 116, poz. 740, Nr 223, poz. 1460 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 485, Nr 98, poz. 817, Nr 99, poz. 825, Nr 115, poz. 958, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1704, z 2010 r. Nr 105, poz. 655, Nr 135, poz. 912, Nr 182, poz. 1228, Nr 224, poz. 1459, Nr 249, poz. 1655 i Nr 254, poz. 1700, z 2011 r. Nr 36, poz. 181, Nr 63, poz. 322, Nr 80, poz. 432, Nr 144, poz. 855, Nr 149, poz. 887 i Nr 232, poz. 1378 oraz z 2012 r. poz. 908 i 1110.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 98, poz. 1071, Nr 123, poz. 1353 i Nr 128, poz. 1403, z 2002 r. Nr 1, poz. 18, Nr 153, poz. 1271 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 228, poz. 2256, z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 169, poz. 1417, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1218, Nr 218, poz. 1592 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 89, poz. 589, z 2008 r. Nr 157, poz. 976 i Nr 227, poz. 1505, z 2010 r. Nr 165, poz. 1118, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1494 oraz z 2011 r. Nr 82, poz. 451 i Nr 201, poz. 1183.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2011 r. Nr 82, poz. 451, Nr 185, poz. 1092 i Nr 201, poz. 1183.

„6. W przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą, pracownik podlega kontrolnym badaniom lekarskim, w celu ustalenia zdolności do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku; pracownik jest obowiązany poinformować pracownika wydziału właściwego do spraw kadr i szkolenia w Biurze Dyrektora Generalnego o terminie powrotu do pracy i najpóźniej przed podjęciem pracy odebrać skierowanie na badania profilaktyczne; pracownik jest obowiązany, przed ponownym podjęciem pracy, przedłożyć do wglądu przełożonemu zaświadczenie lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku, a następnie przekazać je do wydziału właściwego do spraw kadr i szkolenia w Biurze Dyrektora Generalnego, w celu dołączenia do akt osobowych pracownika.”;

4) § 77 otrzymuje brzmienie:

„§ 77. Urzędnik państwowy nie może podejmować dodatkowego zatrudnienia bez pisemnej zgody Dyrektora Generalnego urzędu, a w przypadku doradców Prezesa urzędu — Prezesa urzędu, ani wykonywać zajęć, które pozostałyby w sprzeczności z jego obowiązkami albo mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowość.”;

5) w § 78 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Urzędnik państwowy może skierować wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie dodatkowego zatrudnienia do Dyrektora Generalnego urzędu, a w przypadku doradców Prezesa urzędu — Prezesa urzędu, najpóźniej w terminie 14 dni przed zamierzonym podjęciem dodatkowego zatrudnienia.”;

6) w § 80 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wyrażenia, na wniosek członka korpusu służby cywilnej, zgody za odpracowaniem czasu nieobecności w pracy, jeżeli wykonywanie zajęć zarobkowych, na które ten pracownik uzyskał zgodę, innych niż dodatkowe zatrudnienie, kolidowałoby z jego czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy; w takim przypadku członek korpusu służby cywilnej jest obowiązany wskazać we wniosku, o którym mowa w § 76 ust. 1, termin odpracowania nieobecności w bieżącym okresie rozliczeniowym.”;

7) po § 80 dodaje się § 80a w brzmieniu:

„§ 80a. Wzór wniosku, o którym mowa w § 76 ust. 1 oraz w § 78 ust. 1, stanowi załącznik nr 12 do Regulaminu pracy.”;

8) w § 84:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pracownicy, o których mowa w § 2 pkt 4 lit. b, ponoszą odpowiedzialność porządkową i materialną określoną w Kodeksie pracy.”;

b) uchyla się ust. 3;

9) dodaje się załącznik nr 12 do Regulaminu pracy w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Dyrektorzy (naczelnicy) komórek są obowiązani odebrać od pracowników imienne oświadczenia o zapoznaniu się z treścią zmian w Regulaminie pracy Wyższego Urzędu Górniczego; oświadczenie, zaopatrzone w datę i podpis pracownika, przekazuje się do Biura Dyrektora Generalnego w Wyższym Urzędzie Górniczym.

2. Osoby zajmujące stanowiska, nad którymi sprawują bezpośredni nadzór merytoryczny osoby kierownictwa Wyższego Urzędu Górniczego, są obowiązane sporządzić imienne oświadczenia o zapoznaniu się z treścią zmian w Regulaminie pracy Wyższego Urzędu Górniczego; oświadczenie, zaopatrzone w datę i podpis, przekazuje się do Biura Dyrektora Generalnego w Wyższym Urzędzie Górniczym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.⁴⁾

Uzgodniono w dniu: 31 sierpnia 2012 r.

Przewodniczący
Związku Zawodowego „KADRA”
Pracowników Urzędów Górniczych
z siedzibą w Katowicach:
Andrzej Stępień

Dyrektor Generalny Wyższego Urzędu Górniczego:
Jacek Bielawa

⁴⁾ Zmiany Regulaminu pracy Wyższego Urzędu Górniczego zostały podane do wiadomości pracowników w dniu 4 września 2012 r.

Załącznik do zarządzenia nr 12 Dyrektora Generalnego Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 4 września 2012 r. (poz. 83)

**Dyrektor Generalny
Wyższego Urzędu Górniczego
za pośrednictwem**

.....¹⁾

WNIOSEK

CZĘŚĆ A (wypełnia wnioskodawca)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(nazwa komórki)

Na podstawie art. 80 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.) / art. 19 w związku z art. 42¹ ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 86, poz. 953, z późn. zm.)²⁾, wnoszę o wyrażenie zgody na:

podjęcie dodatkowego zatrudnienia

w
(nazwa pracodawcy, adres, miejsce wykonywania pracy)

w wymiarze etatu.

Praca będzie wykonywana w: poniedziałki, wtorki, środy, czwartki, piątki, soboty, niedziele²⁾

w godzinach od – do:
na stanowisku

w okresie od do

Zakres obowiązków lub charakter zajęć:

.....
.....

podjęcie zajęć zarobkowych

w
(nazwa podmiotu, na rzecz którego będą wykonywane zajęcia, adres, miejsce wykonywania zajęć)

Charakter zajęć

Zajęcia zarobkowe będą wykonywane w okresie od do

poza godzinami pracy w Wyższym Urzędzie Górniczym

w ramach urlopu

w godzinach pracy w Wyższym Urzędzie Górniczym, w związku z

.....³⁾

zobowiązuję się do odpracowania nieobecności w bieżącym okresie rozliczeniowym w dniach:

.....

kandydowanie na członka rady nadzorczej spółki handlowej z udziałem Skarbu Państwa⁴⁾

.....

(firma spółki, adres)

CZĘŚĆ B (oświadczenie wnioskodawcy)

Jednocześnie oświadczam, że wykonywanie przeze mnie dodatkowego zatrudnienia / zajęć zarobkowych²⁾ nie będzie kolidowało z moimi obowiązkami służbowymi w Wyższym Urzędzie Górniczym i nie będzie sprzeczne z obowiązkami wynikającymi z ustawy o służbie cywilnej oraz zasadami etyki korpusu służby cywilnej / z moimi obowiązkami i nie wywoła podejrzenia o stronniczość lub interesowność²⁾.

Ponadto oświadczam, że ewentualne poglądy i opinie wyrażane w ramach realizacji zadań związanych z niniejszym wnioskiem, będą moimi osobistymi poglądami, niepodważającymi zaufania do służby cywilnej / do urzędów górniczych²⁾.

.....
(miejsowość i data).....
(podpis wnioskodawcy)**CZĘŚĆ C (opinia przełożonego)**

- dodatkowe zatrudnienie / zajęcia zarobkowe będzie / nie będzie / będą / nie będą kolidować z obowiązkami służbowymi w Wyższym Urzędzie Górniczym oraz będą / nie będą podważać zaufania do służby cywilnej lub do urzędów górniczych²⁾
- proponuję pozytywne rozpatrzenie wniosku
- proponuję negatywne rozpatrzenie wniosku

Uzasadnienie:

.....
(miejsowość i data).....
(pieczętka i podpis przełożonego)**CZĘŚĆ D (decyzja Dyrektora Generalnego Wyższego Urzędu Górniczego)**

- wyrażam zgodę nie wyrażam zgody
- na czas nieokreślony
- na czas określony od dnia do dnia
- na czas wykonywania pracy / zajęć²⁾ wskazany przez wnioskodawcę

.....
(miejsowość i data).....
(podpis)**CZĘŚĆ E (oświadczenie wnioskodawcy)**

Zapoznałem się z decyzją Dyrektora Generalnego Wyższego Urzędu Górniczego.

.....
(miejsowość i data).....
(podpis)

¹⁾ Nazwa stanowiska przełożonego.

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

³⁾ Podać uzasadnienie wykonywania zajęć zarobkowych w godzinach pracy Wyższego Urzędu Górniczego.

⁴⁾ W rozumieniu zarządzenia nr 14 Ministra Skarbu Państwa z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie zasad i trybu doboru kandydatów do składu rad nadzorczych spółek handlowych z udziałem Skarbu Państwa i rad nadzorczych innych podmiotów prawnych nadzorowanych przez Ministra Skarbu Państwa, sposobu prowadzenia bazy danych o kandydatach na członków rad nadzorczych oraz przeprowadzania szkoleń i egzaminów dla kandydatów na członków rad nadzorczych (Dz. Urz. MSP Nr 1, poz. 1, z późn. zm.).